|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT DIỄN CHÂU **TRƯỜNG TH DIỄN HẢI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

 *Số: 76/KH-THDH*

 *Diễn Hải, ngày 02 tháng 10 năm 2024*

**KÕ ho¹ch th¸ng 10 NĂM 2024**

*(Họp HĐSP ngày 02/10/2024)*

*\* Triển khai các công văn:*

*- KH số 965/KH-PGD&ĐT ngày 30/9/2024 của Phòng GD&ĐT Diễn Châu, v/v tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi huyện cấp tiểu học năm học 2024 – 2025*

*- KH số 58/KH-BTT ngày 26/9/2024 của UBMTTQ xã Diễn Hải v/v kêu gọi ủng hộ kinh phí XD nâng cấp Nghĩa trang Liệt sỹ xã Diễn Hải và thư kêu gọi ủng hộ*

**I. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH THÁNG 9**

**1. Tư tưởng chính trị:**

* *Ưu điểm:*
* 100% giáo viên thực hiện tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.
* GV thực hiện tốt quy chế nội bộ trường học, quy chế chuyên môn. Nhiều giáo viên đã thường xuyên đi sớm để cùng hướng dẫn học sinh làm vệ sinh.
* Nội bộ đoàn kết, vui vẻ

**2. Chuyên môn:**

\* Ưu điểm:

- Thẩm định kế hoạch giáo dục nhà trường tại PGD đạt kết quả tốt

- Tổ chức tốt khai giảng năm học 2024-2025, phân công nhiệm vụ cho các tổ chức, cá nhân.

- Các tổ chuyên môn tổ chức hội nghị, góp ý xây dựng các quy chế, nội quy trong đơn vị như Quy chế chuyên môn; quy chế hoạt động nội bộ, quy chế chi tiêu nội bộ, quy tắc ứng xử, quy chế phối hợp; Xây dựng thang điểm, tiêu chuẩn thi đua trong từng tổ.

- Tổ chức thành công hội nghị VC - NLĐ thống nhất nghị quyết hoạt động của nhà trường trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025

- Thực hiện đúng đủ chương trình tuần 1, 2, 3

- BGH đã dự giờ tư vấn lớp 4 và GV tập sự

- Các khối đã xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch lồng ghép GD Stem, GD địa phương.

- Nề nếp lớp học: Đa số các lớp đã ổn định về nề nếp, một số lớp GVCN đã hướng dẫn HS phát triển năng lực tự quản, trang trí lớp học, vệ sinh lớp học rất tốt.

- Tổ chức nội dung các tiết SHDC tốt.

\* Hạn chế và biện pháp khắc phục:

* GV lần đầu tiên dạy lớp mới nhưng chưa đi dự giờ nhiều để học tập kinh nghiệm.
* Một vài GVCN không cùng HS tham gia sinh hoạt 15 phút đầu giờ với HS
* Trang phục thứ 2, thứ 4 và đeo thẻ CC một số đ/c chưa nghiêm túc…

**3. Đội:**

*Ưu điểm*: Đã phối hợp tổ chức các buổi lễ thành công. (Khai giảng, HĐ dưới cờ)

* Tập đội hình đội ngũ tương đối tốt. Tích cực hướng dẫn, nhắc nhở HS thực hiện nội quy đầu và cuối buổi, VS.
* Tổ chức thành công Đại hội Liên đội năm học 2024 - 2025

*Hạn chế:*

* Nề nếp một số lớp vẫn chưa ổn định, còn vài lớp vệ sinh sân trường chậm.

**4. Công tác khác:**

-Tài chính: Đã triển khai đầy đủ các văn bản liên quan đến chế độ chính sách như nâng lương 6 tháng cuối năm 2024, duyệt chế độ cho học sinh đầu năm học.

- Tổ chức hội nghị PH đầu năm, kiện toàn BCH HCMHS và triển khai chủ trường của trường, của hội PH

- Họp PH các lớp, cơ bản thành công tốt đẹp, PH đi họp đông (tổng hợp bb có 3 ý kiến: 2C, 5A, 5E). PH đồng ý với các chủ trương của lớp của trường, các khoản thu, đăng ký VĐTT (thông báo danh sách các lớp)

**5. Công tác thư viện thiết bị:**

- Bàn giao đồ dùng DH về cho các lớp

- Cung ứng đầy đủ SGK, VBT, đồ dùng dạy học

**6. Phổ cập:**

GV các xóm đã hoàn thành điều tra, đang tiến hành nhập số liệu.

**7. CSVC:** Đã tiến hành tu sử nhiều hạng mục như: Phòng tin học, hệ thống mạng, hệ thống nước, sửa hệ thống điện, sửa quạt, thay 1 số quạt, bóng điện, hàn rào chắn, vít bàn ghế…

**III. KẾ HOẠCH THÁNG 10.**

**1.Tư tưởng chính trị:**

Toàn thể cán bộ, GV, nhân viên trong nhà trường cố gắng thực hiện tốt mọi chủ trương, đường lối, kế hoạch đã đề ra. Đi đúng giờ, dạy đủ tiết, thực hiện đủ khối lượng thời gian. Không cắt xén giờ của HS để làm việc riêng như đi sang lớp khác, ngồi xem điện thoại đặc biệt là không ngồi dạy.

* Giữ gìn khối đoàn kết nội bộ.

**2. Chuyên môn:**

* Dạy học tuần 4, 5, 6, 7, 8 theo TKB số 2
* Tập trung bồi dưỡng giáo viên dự thi GVDG cấp huyện. (đ/c Soa).
* Tiếp tục tư vấn GV dạy lớp 4, 5
* Tiếp tục kiểm tra, dự giờ, bồi dưỡng GV tập sự; mỗi GV tập sự dự đủ 4 tiết/tuần.
* Kiểm tra tiết dạy giáo viên theo kế hoạch chuyên môn
* SHCM 2 kì theo quy định: Nghiên cứu bài học môn Tiếng việt, Toán lồng ghép GD Stem, học thông qua chơi.

- Kiểm tra hồ sơ giáo viên.

- Kí cam kết chất lượng với hiệu trưởng.

- Nạp danh sách đăng ký tên đề tài SSKN về PGD

- Các khối phát động phong trào dạy cống hiến cho HS. Chú ý bồi dưỡng HSNK, phụ đạo HS yếu)

- Khối 5 cho HS đăng kí Bồi dưỡng năng khiếu môn học để bồi dưỡng đội tuyển Văn – Toán tuổi thơ (đội 6 em).

- PGD kiểm tra thực hiện NVNH và chương trình GDPT 2018 (từ 4 – 31/10). Do đó tất cả các đ/c phải luôn cập nhật hồ sơ và mọi công việc để sẵn sàng đón đoàn KT

- Họp hội đồng CM cấp huyện (đ/c Cường, chiều 9/10)

- Sinh hoạt chuyên môn cụm trường (24/10), có cv hướng dẫn riêng.

- Tập huấn giáo dục QPAN, nội dung, PP lồng ghép trong môn TV (Huyền)

 **3. Công đoàn**:

Cho giáo viên kí cam kế thực hiện KHHGĐ, cam kết không vi phạm đạo đức nhà giáo, ATGT. (CĐ in mẫu hoặc chuyển mẫu cho GV in, kí và nạp)

Tổ chức phát động thi đua 20/10: Những việc thiết thực gắn liền với tác phong nữ giáo viên Việt Nam.

**4. Đoàn đội:**

* Tổ chức hoạt động các giờ ra chơi và sinh hoạt 15 phút.
* Tập huấn cho HS tự nhận xét HĐ đội.
* Thực hiện tốt VSMT
* Phân công khu vực để xe, lập danh sách HS đi xe đến trường.
* Xây dựng cổng trường An toàn giao thông.

**5. Kiểm định chất lượng, PCGD, ĐBCL, EQMS:**

- Nạp bản cam kế của GV kí với HT.

- HT kí với trưởng PGD.

- Hoàn thành hồ sơ đảm bảo chất lượng, hồ sơ phổ cập

- Hoàn thành nhập số liệu trên cơ sở dữ liệu ngành (EQMS)

**6. Thư viện thiết bị:**

Tổ chức tốt lịch đọc sách, kiểm tra tiết đọc sách hàng tuần (Tổ trưởng lên lịch cụ thể và báo về cô Kim Anh, cô Hòa theo dõi). Mỗi năm phải đổi sách 3 lần.

Mua bổ sung đồ dùng học tập lớp 4, 5

**7. Tài chính:**

Công khai các khoản thu theo từng giai đoạn: (Đầu năm ngày 5/9 công khai thu BHYT; sau khi họp phụ huynh công khai thu kinh phí Hội CMHS)….

Họp hội đồng nâng lương 6 tháng cuối năm 2024

**8. Công tác thi đua:**

- GV đọc văn bản cấp trên gửi trong hộp thư hoặc zalo

* Hoàn chỉnh hồ sơ đăng kí thi đua: Soa, Huyền.
* Theo dõi thật chặt chẽ công tác thi đua GV và học sinh.

**9. Công tác khác:**

Thực hiện tốt các văn bản hướng dẫn của cấp trên: Bổ sung quy hoạch nguồn cán bộ quản lý (HT, PHT)

- Phòng cháy, chữa cháy: Khẩu hiệu, tự kiểm tra trước ngày 8/10 (Kim Anh, Hải).

- Quốc phòng an ninh: Lồng ghép tình yêu quê hương đất nước vào trong từ bài học.

- Học sinh đăng ký uống sữa

 - Kêu gọi ủng hộ kinh phí XD nâng cấp Nghĩa trang Liệt sỹ xã Diễn Hải

 **10. CSVC:** Tiếp tục kiểm tra hệ thống điện, sửa quạt, thay một số quạt cũ

 Thanh toán các hạng mục đã sửa chữa. Xây nhà vệ sinh GV và HS

Trên đây là nội dung kế hoạch tháng 10. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường nghiêm cứu kĩ đóng góp ý kiến và triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, có việc phát sinh thì hiệu trưởng sẽ bổ sung và thông báo qua zalo. Mọi ý kiến tập trung về tổ trưởng, trình lên HT giải đáp.

**HIỆU TRƯỞNG**

 **Cao Xuân Thành**