|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT DIỄN CHÂU  **TRƯỜNG TH DIỄN HẢI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

*Số: 85/KH-THDH*

*Diễn Hải, ngày 06 tháng 11 năm 2024*

**KÕ ho¹ch th¸ng 11 NĂM 2024**

*(Họp HĐSP chiều 06/11/2024)*

**Chủ đề: Thi đua chào mừng 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam**

**\* Triển khai nội dung họp HT chiều 5/11 đến CB, GV, NV**

**I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 10**

**\* Ưu điểm:**

**1. Công tác tư tưởng, chính trị:**

Tư tưởng đội ngũ CBQL, GV, NV trong trường cơ bản ổn định tốt, BGH đã phối hợp tốt với BCH công đoàn đẩy mạnh công tác tuyên truyền, động viên giáo viên khắc phục khó khăn thực hiện tốt nhiệm vụ đề ra trong tháng 10. Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương công vụ. Không có biểu hiện vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Phát huy dân chủ, chăm lo xây dựng khối đoàn kết trong đơn vị; phát huy vai trò chủ động, sáng tạo, gương mẫu của ban lãnh đạo, GV, nhân viên.

- Đẩy mạnh công tác giáo dục đạo đức học sinh, đảm bảo an ninh trường học, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, phòng chống bạo hành trẻ và bạo lực học đường.

**2. Công tác chuyên môn:**

* Dạy học đúng chương trình. Nề nếp dạy học ổn định, một số lớp HS chia sẻ tốt, đọc to, rõ ràng, như qua BGH dự giờ: 1C, 2E, 3A, 3E, 5A…
* Kiểm tra tiết dạy giáo viên theo kế hoạch CM. SHCM trường, cụm đúng quy định, xây dựng được kế hoạch lồng ghép giáo dục Stem, lồng ghép học thông qua chơi.

- Tổ trưởng, tổ phó đã kiểm tra giáo án của giáo viên.

* Chuyên môn đã tập trung bồi dưỡng cho 4 giáo viên dự thi GVDG cấp huyện.
* Tư vấn GV dạy lớp 5 xong vòng 1, đã chia sẻ góp ý xây dựng cho từng GV.
* Tiếp tục kiểm tra, dự giờ, bồi dưỡng GV tập sự; mỗi GV tập sự dự đủ 4 tiết/tuần.
* Kiểm tra một số tiết dạy giáo viên theo kế hoạch chuyên môn

- Đã nạp danh sách đăng ký tên đề tài SSKN về PGD

- GV đã chú ý bồi dưỡng HSNK, phụ đạo HS yếu bằng nhiều hình thức

- Sinh hoạt chuyên môn cụm vào ngày 24/10, đầy đủ, nghiêm túc

- Tổ chức họp BGH cùng GVCN lớp 5 và GV TA để chuẩn bị giao lưu Văn Toán tuổi thơ cấp trường, chọn đội tuyển đi giao lưu cấp huyện.

**3. Công tác tổ chức cán bộ:**

- Bổ sung quy hoạch nguồn CBQL nhiệm kỳ 2021 – 2025, Có 3 đ/c trong nguồn HT và 4 đ/c trong nguồn PHT (có danh sách kèm theo)

**4. Công tác đội sao, vệ sinh và HĐNGLL.**

- Nề nếp vệ sinh nhiều lớp rất tốt, nhiều GV luôn đồng hành cùng học sinh.

- Tổ chức SHDC tốt. Ủng hộ mua tăm cho hội người mù. Nề nếp xếp xe đạp tốt.

- Về trang trí lớp học và chăm sóc bồn hoa (có bảng tổng hợp KQ kèm theo).

Giải nhất: 1A. Nhì: 4A, 5D. Ba: 2E, 3E, 5E. KK: 1D, 2C, 3A, 4G

**5. Các công tác khác:**

- Đã họp HĐ nâng lương, công bố KQ và nạp đầy đủ báo cáo

- LĐLĐ kiểm tra công đoàn chiều 31/10

- Hiến máu tình nguyện đạt KQ tốt

- Đ/C HT, KT, TBTTND tập huấn luật đấu thầu

**\* Tồn tại:**

*- Công tác chủ nhiệm:* Một số GV chưa bám sát lớp trong tất cả các mặt, đến trường sát giờ vào học, chưa SH đầu giờ cùng học sinh. Nhiều GV không nhắc nhở HS tắt bóng, quạt gây lãng phí điện.

*- Nề nếp dạy*: Một số GV chưa cập nhật LBG, giáo án gửi lên chưa đầy đủ, chưa rõ ràng. Một vài đ/c đến thời điểm KT hồ sơ mà chưa có một loại hồ sơ nào…(Lưu ý GA bắt buộc phải soạn theo ngày và đúng LBG không soạn riêng theo môn; Khi kiểm tra trên hệ thống nếu GA không đầy đủ là vi phạm quy chế chuyên môn).

- Trong phần mềm VNEDU thông tin HS có 3 lớp chưa cập nhật thông tin HS làm ảnh hưởng đến báo cáo chung của toàn trường: 4C, 5C, 5D

- Một số GV đang lạm dụng sử dụng điện thoại trong giờ dạy

*- Nề nếp học*: Một số buổi học, một số lớp rất ồn, tính tự quản chưa cao

Một số HS tương tác chưa tốt, đọc nhỏ, nói nhỏ.

- Về trang trí lớp học và chăm sóc bồn hoa, tại thời điểm chấm còn một số lớp chưa trồng thêm và chăm sóc bồn hoa, một số lớp chăm sóc đang đối phó. Trang trí: Một số lớp góc thiên nhiên chưa khoa học, một số lớp chưa sạch sẽ gọn gàng.

- Qua chấm trang trí lớp cần rút kinh nghiệm về góc học tập tại lớp 5D do GV phản ánh: góc học tập chưa đầy đủ nhưng vẫn cho điểm tối đa

**II. KẾ HOẠCH THÁNG 11**

1. **Công tác tư tưởng, chính trị:**

Tham gia tích cực các hoạt động hướng tới Kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20.11: Thực hiện tốt đợt phát động thi đua trong GV và học sinh “*Mỗi thầy cô giáo là tấm gương sáng trong lao động và sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng học sinh*”

Tiếp tục chăm lo xây dựng khối đoàn kết nội bộ trên cơ sở phát huy dân chủ, kỷ cương và trách nhiệm; gương mẫu trong ứng xử, thực hiện tốt quy tắc ứng xử, mỗi tin nhắn, mỗi lời nói đều là minh chứng vi phạm quy tắc ứng xử của nhà giáo.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về truyền thống tốt đẹp các thế hệ Nhà giáo Việt Nam, truyền thống tôn sư trọng đạo của dân tộc và công cuộc đổi mới căn bản, toàn diện GD-ĐT cho học sinh.

Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; thực hiện nghiêm chỉnh Chỉ thị 17, 26 về kỷ luật, kỷ cương công vụ.

**2. Công tác chuyên môn:**

- Dạy học chương trình tuần 9 đến 12

- Đánh giá giữa kì 1; Kiểm tra giữa kì môn Toán, Tiếng việt lớp 4,5

- Thành lập và bồi dưỡng đội tuyển Văn Toán tuổi thơ: 1 đội/lớp toàn khối 5.

- Bồi dưỡng học sinh thi Tin học trẻ: Cô Vinh và cô ngọc hỗ trợ.

- Thành lập và bồi dưỡng Olypic Tiếng anh: Giao cho GV tiếng anh khối 4,5.

- Tiếp tục kiểm tra giáo án tuần 9 đến 12

- Dự giờ, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên trên tất cả các lĩnh vực.

- SHCM tổ có chất lượng: Xem GV mình yếu chỗ nào bồi dưỡng chỗ đó.

- Thi GVDG cấp huyện: Nạp danh sách GV dự thi, hoàn thành và nạp hồ sơ về PGD (12/11), thi trình bày biện pháp tại TH Thị Trấn ngày 25/11

- Tiếp tục tư vấn dạy học lớp 5 vòng 2

- Phụ đạo HS yếu.

- Tập huấn HTQC tại Cửa Lò, lớp NA6, ngày 28, 29/11 (đ/c Soa)

- Sẵn sàng đón đoàn KT NVNH của PGD

**3. Đoàn đội + NGLL:**

- Thi trang trí lớp học, bồn hoa đợt 2 vào ngày 15/11 gồm:

+ Thư viện lớp học có giá riêng không chung với tủ đồ dùng, đảm bảo mỗi em 2 quyển truyện, 1 quyển nhà trường và 1 quyển HS tự sắm.

+ Góc học tập: Có sản phẩm của HS

+ Góc thiên nhiên trong và ngoài lớp.

+ Bồn hoa đẹp.

- Tổ chức cho HS chơi các trò chơi dân gian, lắc vòng…

- Thi văn nghệ, nhảy Eropic, mỗi lớp 1 tiết mục, đồng diễn toàn trường vào ngày 18/11 hoặc 19/11

- Triển khai thực hiện phòng chống các hành vi vi phạm pháp luật về pháo trước trong và sau Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025

**4. Tài chính, CSVC:**

- Đối chiếu nguồn.

- Hoàn thiện phiếu thu ngay từ đầu năm, bộ phận thu tổng hợp từng lớp hàng tuần thông báo cho GVCN đôn đốc PH nạp tiền.

**5. Cơ sở vật chất:**

GV tích cực nhắc nhở HS bảo quản và khai thác hiệu quả CSVC và thiết bị dạy học.

Nhà trường tiếp tục XD, bổ sung CSVC từ nguồn XHH, Tu sửa nhà vệ sinh…

**6. Công tác phổ cập:**

Chuẩn bị số liệu để thực hiện khi phần mềm PCGD được Bộ mở, hoàn thành các loại hồ sơ PCGDTH-XMC

**7. Công tác khác:**

- Trường và CĐ tổ chưc giao lưu gặp mặt Dâu Rể vào chiều 16/11 (thứ 7), phát quà

- Trạm y tế cho HS uống thuốc tẩy giun (sáng thứ 5, 7/11), đ/c Hoà phát giấy cam kết, in danh sách lớp, cùng với đ/c Hải phục vụ tẩy giun, GVCN nhắc HS ăn sáng đầy đủ, em nào có cam kết và kg có hiện tượng gì bất thường mới cho uống.

- Hội CMHS: Tuyên truyền thêm ý nghĩa ngày nhà giáo Việt Nam, truyền thống tôn sư trọng đạo, thống nhất làm sao để tất cả phụ huynh hoặc đại diện phụ huynh đến chúc mừng thầy cô ngay tại trường.

Thăm hỏi GV ốm đau, thăm hỏi HS ốm đi viện – gãy tay, thắp hương bố (mẹ) của HS không may qua đời…

- Bảo vệ: Hoàn thành thật tốt nhiệm vụ của mình, có hợp đồng từng hạng mục, nhất trí nhận nhiệm vụ thì cố gắng hoàn thành tốt, đặc biệt công tác vệ sinh, chăm sóc cây cối.

- Lao động: Tổ chức lao động vệ sinh trong GV và HS (đ/c Soa, Hải phụ trách)

- Kiểm định chất lượng: Đ/C Kim Anh lên kế hoạch làm việc ngoài giờ để khôi phục, sắp xếp hồ sơ theo quy định.

- Hoàn chỉnh hồ sơ PCCC.

- Thực hiện tốt chương trình Phòng giúp phòng: GV tiếng Anh và đ/c Quỳnh theo dõi và chuẩn bị dạy trực tuyến cho HS tiểu học Kỳ Sơn theo lịch phân công.

Trên đây là nội dung kế hoạch tháng 11. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường nghiêm cứu kĩ đóng góp ý kiến và triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, có việc phát sinh thì hiệu trưởng sẽ bổ sung và thông báo qua zalo. Mọi ý kiến tập trung về tổ trưởng, trình lên HT giải đáp với tinh thần đầy đủ, chính xác, công khai, rõ ràng, vui vẻ, đoàn kết. Trân trọng!

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Cao Xuân Thành** |